



ประกาศสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชน

ตามที่ได้มีประกาศสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชน สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดขอนแก่น นั้น

บัดนี้ การดำเนินการประเมินสมรรถนะได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ตำแหน่งนักสื่อสารมวลชน

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๐๐๑	นายทักษิณ ปะวะธา
๒	๐๐๓	นางสาวภาวิตา ศรีบุญสม
๓	๐๐๔	นางสาวสิรินทร์ ประเสริฐสังข์
๔	๐๑๕	นางสาวพรพรรณ เพ็ชรแสน
๕	๐๑๔	นายนพรส กองภา
๖	๐๑๐	นายธงไชย มนตรี
๗	๐๐๙	นางสาววิระวัลย์ คันระพฤกษ์
๘	๐๐๒	นางสาวสุประวีณ์ นักทำนา
๙	๐๐๖	นางสาวสุนิษา บับพาสี

๑. บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป ทั้งที่ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก และให้ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้น เมื่อมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

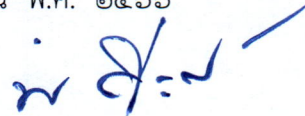
- ๑.๑ ได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๑.๒ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๑.๓ ไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลา และเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

๒. ให้ผู้ผ่าน..

๒. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ เลขที่ ๒๔๕/๑ ถนนมิตรภาพ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารประกอบการรายงานตัว ตามแนบท้ายประกาศนี้

หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานราชการทั่วไป ถึงแม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ก็จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพรพิทักษ์ แม้นศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑

เอกสารแนบ

เอกสารแนบประกอบการรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันมกราคม
ตัวให้จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้ (ให้สำรองสำเนาในเอกสารทุกฉบับ)

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาประกาศนียบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน โดยแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. | |

ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

- | | |
|---|--------------|
| ๖. รูปถ่ายขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| ถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตา | |
| สวมเครื่องแบบพนักงานราชการ (ชุดขาว) | |
| ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | |
| ๗. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| เช่นใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - นามสกุล | |
| (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) | |
| แบบ สด.๘ แบบ สด.๙ แบบ สด.๔๓ | |